

# 利用規約

田中裕治（以下「オーナー」といいます。）が提供する第1項記載のサービス（以下「本サービス」といいます。）を利用されるお客様（以下「ユーザー」といいます。）は、予め本ユーザーポリシーに同意した上で、利用するものとします。

オーナーは、ユーザーが当スタジオ利用したことをもって本ユーザーポリシーに同意したとみなします。

## 1. 当スタジオについて

オーナーは、レンタルスペース（以下「スペース」といいます。）の提供、スペースの検索・情報提供、各種パーティーの飲食提供（ケータリングを含む）その他スペース運営に付随するサービス等のサービスを提供しています。

## 2. 掲載媒体への内容の保証および変更

載されている当スタジオにつきましては、現況を優先とし、掲載している写真のとおりであることを保証いたしません。現況の事前確認をされたい場合は、内見予約をしてくださいますようお願いいたします。

また、スペースを利用したパーティ・イベント等の成果を当社が保証することはありません。

オーナーは、オーナーが運営するウェブページ、サーバー、ドメイン等から送信されるメール、コンテンツ等にコンピューターウィルス等の有害なものがふくまれないことを保証いたしません。

媒体への掲載情報は、当社またはスペースの都合により、ユーザーへの事前の通知なく変更（追加・削除・終了・停止）する場合があります、ユーザーは予めこれに承諾するものとします。

## 3. 仮予約

スペースの仮予約は、ご利用日の6ヶ月前から受付を開始します。

原則として、ご利用日の最大2週間前までに本予約をしていただく必要があります（判断期限）。オーナーから判断期限までにご意向の確認を行いますが、仮に判断期限を経過しても本予約がなされない場合、オーナー判断でキャンセルとして扱わせていただくこともありますのでご注意ください。

また、オーナーにて別途判断期限を設定させていただく場合もあります。

仮予約の段階では、日時変更・キャンセルについて料金は発生しません。

仮予約中のスペースと同じ日時について、他のユーザーからも本予約希望のお問い合わせをいただいた際は、オーナーからご連絡しますので原則としてオーナー連絡日の当日中に

本予約をされるか否かをご判断いただきます。

オーナーからの進捗確認のご連絡（メールまたは電話）にに応じていただけない場合、自動キャンセルとして扱わせていただく場合があります。

仮予約に際しては、ご利用用途など内容を確認させていただき、ユーザーにスペースのご利用上の注意事項をご理解いただいたうえで、お受けすることができます。

仮にオーナーが、ユーザーのご利用用途等がスペースの条件に相応しくないと判断した場合には、仮予約をお断りすることがあります。

高校生以下のユーザーのみでのご利用はお断りしています。

#### 4. 内見予約

ユーザーは、オーナーに事前予約をしたうえで、スペースの内見をすることができます。完全予約制にて、一組当たり最長 30 分まで内見可能です。

スペースの本予約がある、または前後に利用予定のユーザーの時間変更等により、内見日時のご変更をお願いする場合がありますので、予めご了承ください。

内見時に、スペースのレイアウトを変更していただいても構いませんが、必ず原状回復をしてください。

予約時間に遅れる場合は、必ずオーナーにご連絡ください。ご連絡なく、遅刻されたされた場合は、オーナーの判断にてキャンセルとして扱わせていただく場合があります。

#### 5. 本予約

本予約はお電話にてユーザーのご意向が確認できた後、ユーザーにオーナーの指定する申込みフォームの入力をしていただいた段階で成立します。

お電話にてご意向の確認ができた後、48 時間以内に申込みフォームの入力が確認できない場合には予約を解除させていただく場合がありますのでご注意ください。

本予約後の日時変更（お時間の延長は除く。）・人数制プランの場合の人数減少変更はいたしかねます。

本予約前に最終スケジュールのご確認をお願いします。

本予約後は、他のユーザーから同日時のスペース利用について予約希望があっても、全てお断りしますので、キャンセル料金はスペース利用料金その他オプション料金を含む全料金の 100%について発生します。

#### 6. オーナーからのキャンセル

仮予約・本予約にかかわらず、天災地変・地震・火災・災害・施設故障その他オーナーの責めに帰することのできない事由により、ユーザーがスペースを利用できない場合には、オーナーはユーザーの予約取り消しまたは利用停止をすることができます。

この場合、ユーザーにはスペース利用料およびキャンセル料は発生しません。

## 7. 支払い方法

### (1)個人のユーザー

事前にクレジットカードまたはお振込みでのお支払いをお願いいたします。

※振込みに要する手数料は、ユーザー側にてご負担ください。

支払いがオーナー指定の支払期日までに確認できず、ユーザーと連絡がとれない場合、オーナーの判断で本予約を解除する場合があります。

### (2)法人のユーザー

原則として個人のユーザーと同じです。

併せて請求書発行による金融機関振込みでのお支払いも可能です。

振込みによる支払い日は、ご利用当月末締め・翌月末払いとなります。

ただし、展示会等により複数日をご利用いただく場合は、ご利用当月末日までのお支払いをお願いしております。

上記期日でのお支払いが難しい場合には、事前にご相談ください。

なお、振込み要する手数料は、ユーザー側にてご負担ください。

## 8. 利用時間

利用時間は、スペースのレイアウト変更等の事前準備から原状回復までの時間を含んだ時間設定でのご予約をお願いします。

終了予定時刻より早く終わった場合でも、予約時間分の料金をお支払いいただきます。

当日のご来場時間は厳守してください。

また、ご予約時間よりも前にご来場されると先にご利用されているユーザーにご迷惑となる場合がありますので、お時間通りお越しください。

遅刻される場合は、事前にご連絡ください。

当日、利用時間の延長をご希望の場合は、ご相談ください。

延長料金は15分毎に発生します。

また、次に利用予定が入っている場合・スペースの受付可能時間を過ぎる場合など、延長を受付できない場合もありますのでご了承ください。

事前にスペースに荷物の配送と受取りを希望される場合、オーナーにご相談ください。

事前にご連絡のない場合や、ご連絡をいただいた場合でもスペースの都合により受取りができない場合があります。

受取時に決済が必要な物は受け取ることができません。

当該受け取れなかった荷物によりスペース利用に支障をきたした場合でもオーナーは責任を負いません。

## 9. 飲食物の持ち込み

飲食物の持ち込みは原則として自由ですが、事前にご確認ください。  
スペースに臭いの残りやすい物の持ち込みはご遠慮ください。  
ユーザーの持ち込まれたご飲食物は、自らの責任により衛生管理を行ってください。  
万が一、持ち込まれたご飲食物が原因で事故が発生した場合でも、オーナーは一切の責任を負いません。

#### 10. 備品の利用

スタジオスペース内にある備品につきましては、貸出すことも可能です。  
詳細は、掲載サイトご参照ください。

#### 11. 音響

ご利用時にご持参された機材等でお好きな音楽を流していただくことは可能ですが、近隣の皆様にご迷惑にならないように音量及び選曲はオーナー側が制限させていただきます。

#### 12. 荷物等の搬入・搬出

ユーザーのお持ち込み荷物等の搬入搬出、事前のレイアウト変更等は、オーナー側では行いませんので、ユーザー自身で行ってください。

#### 13. 駐車スペース

スペースの庭先に 1 台分のカースペースがありますが、公道の入口部分が傾斜しているため、車種によっては車両の下部を擦ってしまう場合があります。  
また、前面道路が狭く、車種によっては駐車できない場合がありますので、仮予約や内見時に予めご確認ください。

スペースのカースペースへの駐車が難しい場合でお持ち込み荷物等の搬入搬出時やスペース利用時には近隣のコインパーキングをご利用ください。

#### 14. 片付け・原状回復・ゴミの廃棄

ユーザー自身によりスペースのレイアウトを変更していただいても構いませんが、変更をした場合は必ず原状回復をしてください。

スペース利用後は、ユーザーが片付けを行い、できる範囲で原状回復を行っていただきますようお願いいたします。

ゴミの処分は、ユーザーにお持ち帰りいただくか、またはオーナーに廃棄を依頼していただくことも可能です。

ゴミの処分をオーナーに依頼される場合は、原則として別途料金を頂戴しております。

過度な汚れや部屋の臭いが残った場合、別途クリーニング料&営業保証料を頂戴します。  
(嘔吐や大量な食べこぼし等) 別途お見積りをとらせていただき、当日、現金にてお支払い

いただきます。

※上記のご注意事項をお守りいただけない場合は、スペースをご利用中でも中断または延長をお断りさせていただく場合もあります。中断させていただいた場合でもご利用料はご予約いただいた分の満額頂戴しますので予めご了承ください。

#### 15. 忘れ物

忘れ物があった場合、利用日から 1 週間を保管期限としてお預かりします。

お受け取りの際には事前にオーナーまでご連絡ください。

なお、利用日から 1 週間が経過してもご連絡がない場合、処分しますのでご了承ください。

#### 16. 注意事項・禁止事項

下記の行為は、近隣テナント様・住民の方々のご迷惑となりますのでお辞めください。

- ・極端に大声を出す行為（掛け声なども含む）
- ・土足で室内にあがる行為
- ・建物の付近で人だかりをつくってしまう行為
- ・床をバタバタと踏みつけたりジャンプする行為
- ・スペース及び設備の破壊・汚損・持ち去り行為
- ・大音量での音楽や楽器を使っての演奏及び合唱
- ・お酒の一気に飲み・コール飲み行為
- ・建物内から外部に向けて照明をあてる行為
- ・喫煙可否はオーナーまでお問い合わせください

#### 17. 利用の制限

ユーザーはスペース利用権の譲渡もしくは転貸または担保の目的に供してはならない。

ユーザーは危険・不衛生的な物品もしくは動物をスペースに搬入し、騒音をたてたり、または風紀を乱す等近隣の迷惑となることを一切してはならないものとします。

ユーザーの利用方法が、公序良俗に反する場合、利用に危険を伴う場合または第三者に迷惑を及ぼす場合等オーナーが適当でないとする場合、利用を制限または中止させていただく場合があります。

ユーザーの利用用途が申込時に申告された利用用途と著しく異なる場合や本ユーザーポリシーに違反する行為があった場合にはご利用を制限または中止させていただく場合があります。

利用が制限または中止された場合であっても、ご利用料の返金はいたしません。

#### 19. 責任負担

スペースの利用にあたっては、貴重品を含むお荷物はユーザーの責任で保管・管理してく

ださい。

万が一、盗難・紛失が発生した場合であっても、オーナーは一切責任を負いません。

建造物・設備・什器備品等を破損または紛失した場合、当日現金にて損害を賠償させていただきます。

ユーザーの上記行為に起因してスペースが利用できなくなった場合、上記損害賠償のほか利用料金を基準に算定した逸失利益についても賠償させていただきます。

ユーザーと第三者との間のトラブルについては、ユーザーの責任においてすみやかに対処し、解決するものとし、ユーザーの責めに帰すべき行為によって第三者に損害が生じた場合、ユーザーは全ての法的責任を負担するものとします。

万が一、火災その他の不慮の損害、事故等（未成年の飲酒・18歳未満の22時以降の入店等）について、当社は一切責任を負いません。

## 19. 遵守事項

ユーザーは、当スタジオ利用するにあたり、次の行為をしてはならない。

- ・当スタジオ提供されているサービス、オーナーが配信するコンテンツその他オーナーのサービスを妨害する行為
- ・犯罪行為に関連する行為
- ・オーナー、スペースまたは第三者の著作権その他知的財産権を侵害し、または侵害するおそれのある行為
- ・オーナー、スペースまたは第三者を誹謗、中傷し、または名誉を傷つける行為
- ・社会規範・公序良俗に反するものやオーナーまたは第三者の権利を侵害し、または迷惑となるものを投稿、掲載、開示、提供または送信等する行為
- ・オーナーのサーバーまたはネットワークの機能を破壊する行為及び妨害する行為
- ・他のユーザーに関する個人情報等を無断で収集または蓄積する行為
- ・他のユーザーになりすましてサービスを利用する行為
- ・オーナーと競業関係にある業者、同業者その他これに類する者が情報収集活動または商業目的で利用する行為
- ・法令に違反するまたは違反するおそれのある行為
- ・オーナーのサービスに関連して、反社会的勢力に直接または間接的に利益を提供する行為
- ・その他、オーナーが不適切と判断する行為

## 20. 損害賠償

本ユーザーポリシーに違反するなど、ユーザーの故意または過失によって当該ユーザーに対し、本サービスの利用停止や損害賠償請求等必要な措置（法的措置含む）を行う場合があります。

## 21. プライベートポリシー

オーナーが取得したユーザーに関する情報は、当スタジオプライベートポリシーに従った取扱います。

令和4年4月22日 制定